

(Lettre recommandée avec accusé de réception)

Nom Prénom

date

Ecole

Adresse de l'école

Tél (école ou perso selon le souhait)

Adresse mail prof

*A l'attention de
Monsieur le Directeur Académique des Services
de l'Éducation Nationale
Boulevard Georges Chauvin
27 000 EVREUX*

Objet : demande de rupture conventionnelle

Monsieur l'Inspecteur d'Académie,

J'occupe actuellement un poste de professeur des écoles à l'école de, et je souhaite désormais démarrer un nouveau projet professionnel.

Je sollicite donc auprès de vous la mise en place d'une procédure de rupture conventionnelle conformément à la loi n°2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique - JORF n°0182 du 7 août 2019 ; décret n°2019-1593 du 31 décembre relatif à la procédure de rupture conventionnelle – JORF n°0001 du 1 janvier 2020.

Je suis à votre disposition pour l'entretien relatif à cette demande prévu dans les 10 jours francs à un mois après réception de ce courrier. Je me ferai assister d'un représentant syndical.

Je vous prie d'agréer mes salutations distinguées.

Signature